



УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 110»

А.И. Складнев
А.И. Складнев
«12» апреля 2023 года

ПЛАН РАБОТЫ

БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 110»

РИП-ИнКО «Синхронизация общего и профессионального образования с учетом потребностей регионального рынка труда»

Направление деятельности: «Организация профориентационной деятельности в образовательных организациях»

на 2023 год

Руководители и координаторы от ИРООО:

1. *Пузанова Евгения Сергеевна*, заведующий учебно-методическим центром профессионального образования и профориентационной работы БОУ ДПО «ИРООО»;
2. *Мороз Александра Сергеевна*, методист учебно-методического центра профессионального образования и профориентационной работы БОУ ДПО «ИРООО».

Менторы:

1. *Сабрекова Анастасия Николаевна*, руководитель отдела методического обеспечения и маркетинга БПОУ ОО «КИТЭК»;
2. *Спирина Наталья Алексеевна*, педагог профессиональных модулей и дисциплин профессионального цикла БПОУ ОО «КИТЭК».

Руководители и координаторы от общеобразовательной организации:

ФИО Руководителя: *Складнев Андрей Иванович*, директор БОУ г. Омска «СОШ № 110».

ФИО Координатора: *Коробова Валентина Александровна*, педагог дополнительного образования.

Тема инновационного Проекта: «Совершенствование системы профориентационной работы в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 110» при взаимодействии с социальными партнерами».

Инновационный Продукт: Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Профориентация. 10 шагов к профориентации» в рамках проекта «Билет в будущее» по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных организаций Российской Федерации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Планируемые результаты
1.	Разработка Плана работы общеобразовательного учреждения на 2023 год в соответствии с Планом работы РИП-ИнКО «Синхронизация общего и профессионального образования с учетом потребностей регионального рынка труда».	Апрель	В.А. Коробова	План работы на текущий год; Знакомство с Техническим заданием РИП-ИнКО
2.	Обновление Вкладки на Сайте ОУ на текущий год, регулярное освещение деятельности ОУ по реализации инновационного проекта в рамках Технического задания: - наличие Вкладки РИП-ИнКО на Сайте Школы; - размещение Плана работы ОУ – участника РИП-ИнКО; - размещение утвержденного инновационного проекта; - отражение актуальной информации о деятельности Школы в составе РИП-ИнКО (<i>новости о проведении мероприятий, подготовка видео/фото отчётов и т.д.</i>).	На постоянной основе	В.А. Коробова Т.Н. Юст	Информационно-методическое сопровождение страницы на официальном Сайте ОУ во вкладке РИП-ИнКО
3.	Принять участие в консультациях для руководителей и педагогов общеобразовательного учреждения: - по разработке инновационного продукта; - по разработке методических рекомендаций по проведению внеаудиторного занятия в рамках реализации Рабочей программы внеурочной деятельности; - технология заполнения формы мониторинга эффективности деятельности РИП-ИНКО.	По запросу, на постоянной основе	А.И. Скляднев В.А. Коробова	Получение консультационных услуг
4.	Разработать инновационный Продукт в соответствии с темой инновационного Проекта: - Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Проориентация. 10 шагов к проориентации» в рамках проекта «Билет в будущее» по профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных	Апрель- Июнь	А.И. Скляднев В.А. Коробова	Рабочая программа внеурочной деятельности

	<p>организаций Российской Федерации;</p> <p>- методические рекомендации по проведению внеаудиторного занятия по Программе внеурочной деятельности.</p>			
5.	<p>Проведение внеаудиторного занятия в соответствии с Программой внеурочной деятельности по разработанным методическим рекомендациям.</p>	<p>Сентябрь- Ноябрь</p>	<p>В.А. Коробова</p>	<p>Фото- и видео- отчёты; Экспертное заключение менторов в соответствии с критериями оценивания</p>
6.	<p>Принять участие в Семинарах РИП-ИнКО:</p> <p>- установочный семинар с представлением идеи инновационного проекта (05.04.2023);</p> <p>- семинар по представлению промежуточных результатов инновационного проекта: (с 01.06-16.06.2023);</p> <p>- семинар по представлению результатов инновационного проекта (с 01.11-10.11.2023).</p>	<p>Апрель, Июнь, Ноябрь</p>	<p>В.А. Коробова</p>	<p>График проведения семинаров РИП-ИнКО; Промежуточный отчёт</p>
7.	<p>Принять участие в мониторинге эффективности деятельности участников РИП-ИнКО «Синхронизация общего и профессионального образования с учетом потребностей регионального рынка труда», реализующих инновационные проекты по Модели № 2.</p>	<p>с 06.11- 17.11.2023</p>	<p>В.А. Коробова</p>	<p>Предоставить информацию о деятельности на портале РИП-ИнКО</p>
8.	<p>Принять участие в XV Форуме участников РИП-ИнКО:</p> <p>- представление результатов деятельности РИП-ИнКО по итогам реализации инновационного продукта.</p>	<p>12-15 декабря 2023</p>	<p>А.И. Складнев В.А. Коробова</p>	<p>План работы РИП-ИнКО</p>
9.	<p>Представление отчёта о проделанной работе за текущий год. Подготовка и сдача Паспорта инновационного продукта.</p>	<p>Ноябрь- Декабрь</p>	<p>В.А. Коробова</p>	<p>Аналитическая справка по итогам экспертизы инновационных продуктов; Рейтинг РИП-ИнКО</p>